

DEMANDE D'ENTRAIDE



CE :

DOSSIER CONFIDENTIEL

Nom : Prénom :

Adresse :

CP : Ville :

Téléphone : Portable :

Date de Naissance : / / N° Sécurité sociale : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Profession :

Permanent CDI

Permanent CDD

Intérimaire

Ancienneté sur 6 mois :h 12 mois :h 24 mois :h

Depuis votre entrée chez Manpower :h

Date d'immatriculation : / /

Situation de famille : Célibataire Marié Concubin Pacsé Veuf

Profession du conjoint(e) ou concubin(e) :

Nombre d'enfants à charge : Age :

Agence Manpower : Téléphone :

Responsable du dossier :

Signature du demandeur :

Date : / / 200

Cadre Réserve au CE

Reçu le :

Cochez toute case utile (plusieurs choix possibles)

Accident (travail, trajet, Vie civile...) Maladie Décès

Prothèse Catastrophe naturelle Autres...

Merci de ne pas oublier de joindre les justificatifs correspondants

MOYENNE DES CHARGES FIXES MENSUELLES	Montant	Impayés à ce jour
Loyer		
Charges locatives ou de copropriété (par mois)		
EDF - GDF (par mois)		
Eau (par mois)		
Téléphone fixe et/ou portable (par mois)		
Assurances véhicule et maison (par mois)		
Mutuelle (par mois)		
Frais de scolarité		
Impôts fonciers (par mois)		
Taxe d'habitation (par mois)		
Impôts sur le revenu (par mois)		
Pension alimentaire		
Autres (à préciser)		
Total des charges fixes		
Total des impayés		

CREDITS MENSUELS EN COURS	Montant	Impayés à ce jour	Terme
Prêt accession			
Crédit automobile			
Crédit à la consommation			
Autres :			
Dettes :			
Total mensuel des crédits en cours			
Total des impayés			
TOTAL CHARGES MENSUELLES			

MOYENNES DES RESSOURCES MENSUELLES ACTUELLES (sur les 3 derniers mois)	Vous	Votre conjoint	Autres
Salaires ou pensions de retraite			
Allocations de chômage ou de préretraite			
Indemnités journalières de SS			
Allocations familiales			
Allocation adulte handicapé			
Pensions d'invalidité			
Rentes accident du travail			
Compléments (employeur, mutuelle ...)			
Allocation logement (AL, APL, ALS, ...)			
Pensions alimentaires reçues			
Bourses			
Rentes viagères			
Revenus personnels (fonciers, mobiliers...)			
Autres revenus			
Total ressources			
TOTAL RESSOURCES MOYENNES			

Pièces justificatives à joindre à votre demande

Obligatoirement :

- Copie du dernier bulletin de salaire page de gauche et page de droite
- Copie de l'attestation de la Carte Vitale, d'une pièce d'identité et du livret de famille
- Factures détaillées des dépenses (obsèques, loyers EDF, téléphone, médicales...)
- 2 derniers avis d'imposition
- Ressources complémentaires (APL, pensions alimentaires...)

Selon les cas :

- Attestation des organismes concernés (Sécurité sociale, Mutuelle...) justifiant la prise en charge ou non des frais
- Déclaration d'accident de travail, arrêts et prolongations éventuels
- Justificatif du taux d'invalidité ou d'incapacité (copie de la carte COTOREP)
- Acte de décès
- Autres (joindre toutes pièces que vous jugerez utiles)

Avez-vous contacté ?...

Organismes	Sollicité	Réponses de l'organisme
Employeur Manpower	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
FASTT	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
Ireps Bayard/Réunica	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
Sécurité Sociale	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
Mutuelle Si "Oui" Laquelle ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
Caisse d'Allocations Familiales	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
Hébergement Temporaire	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
Autres organismes (Mairie, Conseil Général) Préciser.....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	

Compte rendu détaillé des faits :

Quelles sont vos attentes :

Aide du Comité d'Etablissement Manpower

Décision de la commission :

Réunion du : / / 200

Signature du Président de la Commission et de 2 membres du Bureau

Date de transmission au CCE : / / 200

Pour info **Pour action complémentaire**

Aide du Comité Central d'Entreprise Manpower

Décision de la commission :

Réunion du : / / 200

Signature du Président de la Commission et de 2 membres du Bureau

Quelques contacts utiles...

ORGANISMES	CHAMP D'APPLICATION
<p style="text-align: center;">FASTT</p> <p style="text-align: center;">☎ 0800 28 08 28 (coût d'un appel local depuis un fixe)</p> <p style="text-align: center;">www.fastt.org</p>	<p>Le FASTT (Fond d'Action Social du Travail Temporaire) propose :</p> <ul style="list-style-type: none"> • des conseils, des outils et des services pour faciliter vos recherche de logement : garantie pour rassurer votre futur propriétaire, avance pour payer le dépôt de garantie, coup de pouce pour régler les frais d'agence... • des conseils vous facilitant l'accès au crédit pour réaliser vos projets, • une mutuelle santé à prix réduit, dès la 1^{ère} heure de mission, • des solutions de transport à prix réduit pour vous rendre plus facilement sur votre lieu de travail, • des solutions d'hébergement provisoire pour vos déplacements professionnels, • une aide de 500 € pour financer votre permis de conduire, • des aides aux vacances et à la scolarité pour vos enfants (sous conditions de ressources).
<p style="text-align: center;">FASTT – AT Services</p> <p style="text-align: center;">☎ 0811 555 828 (coût d'un appel local depuis un fixe)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • un accompagnement en cas d'accident de travail, trajet.
<p style="text-align: center;">REUNICA</p> <p style="text-align: center;">☎ 01 41 05 25 25</p> <p style="text-align: center;">www.reunica.com</p> <p style="text-align: center;">REUNICA - Action Sociale</p> <p style="text-align: center;">☎ 01 71 72 56 28</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Connaître vos garanties en cas de congé maternité ou d'adoption, • Connaître vos garanties en cas de maladie ou d'accident du trajet, d'accident de travail ou de maladie professionnelle, • aider vos enfants dans leur scolarité, prêts au logement, aides aux personnes handicapées, ... • Prévoir une pension de réversion (la pension de réversion est une allocation perçue sous conditions en cas de décès de l'assuré actif ou retraité....). • un accompagnement dans une période difficile (allocation obsèques...)
<p style="text-align: center;">"Vivre son Deuil"</p> <p style="text-align: center;">(Association loi 1901)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ecoute téléphonique : 01 42 38 08 08
<p style="text-align: center;">GIC</p> <p style="text-align: center;">CIL-PASS ASSISTANCE</p> <p style="text-align: center;">☎ 01 58 61 07 77</p> <p style="text-align: center;">www.gic.fr</p>	<p>☞ Ce service s'adresse à tout salarié rencontrant des difficultés au regard du logement lié à :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La perte d'emploi, alternance entre période de chômage/emplois précaires, • Une séparation, un divorce, • Une expulsion pour dette locative, maladie, décès, etc.
<p style="text-align: center;">SOLENDI</p> <p style="text-align: center;">CIL-PASS ASSISTANCE</p> <p style="text-align: center;">☎ 01 53 43 18 18</p>	<p>☞ Ce service s'adresse à tout salarié rencontrant des difficultés au regard du logement lié à :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La perte d'emploi, alternance entre période de chômage/emplois précaires, • Une séparation, un divorce, • Une expulsion pour dette locative, maladie, décès, etc.
<p style="text-align: center;">Banque de France</p> <p style="text-align: center;">☎ 0811 901 801</p> <p style="text-align: center;">(du lundi au vendredi de 8h à 18h prix d'un appel local depuis un fixe)</p>	<p>☞ Surendettement, fichiers d'incidents de paiement, réglementation bancaire, crédit,...</p> <p style="text-align: center;"><i>Si vous n'y comprenez rien, contactez la Banque de France.</i></p>
<p>☞ Egalement, n'hésitez pas à vous rapprocher de votre Mairie, de votre Conseil Général et/ou Régional, des Associations locales, etc.</p>	